

ПРОТОКОЛ
заседания цикловой комиссии в сфере управления качеством
ГАПОУ СО «Каменск-Уральский радиотехнический техникум»

г. Каменск-Уральский

«08» сентября 2025 г.

Всего членов комиссии – 3

Присутствовали:

1. Некрасова И.В. – преподаватель, председатель ЦК
2. Копылова Е.А. – преподаватель, секретарь комиссии
3. Септ О.А. - преподаватель, член комиссии;

Кворум для принятия решения имеется.

Повестка дня:

1. Изучение и анализ новых НПА (изменений) в сфере СПО (ФГОС, профессиональные стандарты, приказы, методические рекомендации Министерства образования, ИРРО, примерные рабочие программы ФИРПО и др.)
2. Планирование коллективных методических мероприятий и индивидуальной деятельности педагогов на 2025-2026 учебный год.
3. Анализ результатов персонализированных программ наставничества за 2024-2025 учебный год (опыт, проблемы, направления и формы работы). Составление персонализированных программ наставничества на 2025-2026 учебный год (формирование пар «Наставник - наставляемый» в формах: «педагог - педагог», «студент-студент», в том числе студентов – кандидатов на Губернаторскую стипендию и стипендию Правительства РФ для участия в мероприятиях).
4. Согласование рабочих программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, учебных и производственных практик, профессиональных модулей, контрольно-измерительных материалов промежуточной аттестации обучающихся основных образовательных программ набора 2025 года.
5. Рассмотрение и одобрение УМК, фондов оценочных средств по учебным дисциплинам, профессиональным модулям основных образовательных программ набора 2025 года по обновленным ФГОС и в рамках Профессионалитета.
6. Участие в работе Школы молодого педагога (по согласованию).

Решение ЦК:

Слушали	Постановили
1. Слушали председателя ЦК: Изучение и анализ новых НПА (изменений) в сфере СПО (ФГОС, профессиональные стандарты, приказы, методические рекомендации Министерства образования, ИРРО, примерные рабочие программы ФИРПО и др.	1. Принять к сведению информацию о внесенных изменениях. 2. Скорректировать рабочие программы учебных дисциплин в связи с изменениями.
2. Слушали председателя ЦК: о планировании коллективных методических мероприятий и индивидуальной деятельности педагогов на 2025-2026 учебный год	1. Составить индивидуальные планы работы педагогов 2. Принять участие в размещении публикаций статей, докладов педагогов на

	<p>НПК, семинарах и т.д.</p> <p>3. Запланировать участие педагогов в конкурсных мероприятиях областного, межрегионального, всероссийского, международного уровней</p> <p>4. Запланировать проведение открытых уроков:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Открытого урок, согласно графика, посещения учебных занятий, по дисциплине на тему «Бизнес-планирование» Септ О.А. – Открытый урок, согласно графика, посещения учебных занятий, Шиллинг Е.В. – Бинарный урок «Инструменты бережливого производства» Септ О.А., Лесюк В.С. 2 семестр Группа У КП-109 2 семестр – Бинарный урок «Составление контрольных карт Шухарта», Копылова Е.А., Некрасова И.В. Группа У КП-307 2 семестр <p>5. Запланировать посещение учебных занятий в соответствии с графиком</p> <p>6. Сформулировать темы научно-практических или исследовательских работ обучающихся, участия студентов в конкурсных мероприятиях областного, межрегионального, всероссийского международного уровней</p> <p>7. Запланировать профориентационные мероприятия для учащихся общеобразовательных школ (5-9 классы)</p> <p>8. Согласовать паспорта учебных кабинетов, лабораторий, мастерских.</p>
<p>3. Слушали председателя ЦК с анализом результатов персонализированных программ наставничества за 2024-2025 учебный год (опыт, проблемы, направления и формы работы) Составление персонализированных программ наставничества на 2025-2026 учебный год (формирование пар «Наставник - наставляемый» в формах: «педагог - педагог», «студент-студент», в том числе студентов – кандидатов на Губернаторскую стипендию и стипендию Правительства РФ для участия в</p>	<p>1. Определить новые направления работы</p> <p>2. Сформировать новые пары наставничества на 2025-26 учебный год</p> <p>3. Учесть выявленные замечания в дальнейшей работе</p> <p>4. Определить кандидатов на Губернаторскую стипендию и стипендию Правительства РФ</p> <p>5. Определить наставников</p> <p>6. Составить персонализированных программ наставничества на 2025-2026</p>

мероприятиях)	
4. Слушали председателя ЦК: Согласование рабочих программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, учебных и производственных практик, профессиональных модулей, контрольно-измерительных материалов промежуточной аттестации обучающихся основных образовательных программ набора 2025 год	1. Доработать, скорректировать УМК по дисциплинам, в соответствии с изменениями учебных планов программ набора 2025 года по обновленным ФГОС. 2. Обсудили содержание листов Заданий и содержания курсовых проектов
5. Слушали председателя ЦК: с вопросом об одобрении УМК, фондов оценочных средств по учебным дисциплинам, профессиональным модулям основных образовательных программ набора 2025 года по обновленным ФГОС	1. Пересмотреть оценочные средства в соответствии с программой промежуточной аттестации и учебным планом 2. Внести корректировки 3. Согласовать УМК, фонды оценочных средств
6. Слушали председателя ЦК: об участии в работе Школы молодого педагога (по согласованию).	1. Принять участие в школе молодого педагога в соответствии с планом работы 2. Определить тематику выступлений
7. Обсуждение тем и вопросов родительского собрания.	1. Определить основные вопросы для работы с родителями 2. Оформить протокол родительского собрания

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» - 3 человека

«ПРОТИВ» - нет

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - нет

Председатель ЦК:



И.В. Некрасова

Секретарь комиссии:



Е.А. Копылова